

ALUR PENGGUNAAN AKUN ELEARNING.UTP.AC.ID

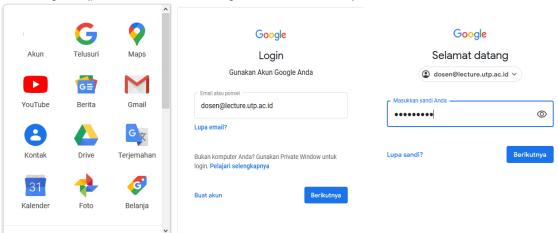
Petunjuk Awal Penggunaan Elearning
Universitas Tunas Pembangunan Surakarta
Dengan Platform Learning Management System (LMS) Moodle 3.5

Sistem ini masih dalam pengembangan mohon masukkan dan saran perbaikan kedepan yang lebih baik ke email ict@utp.ac.id

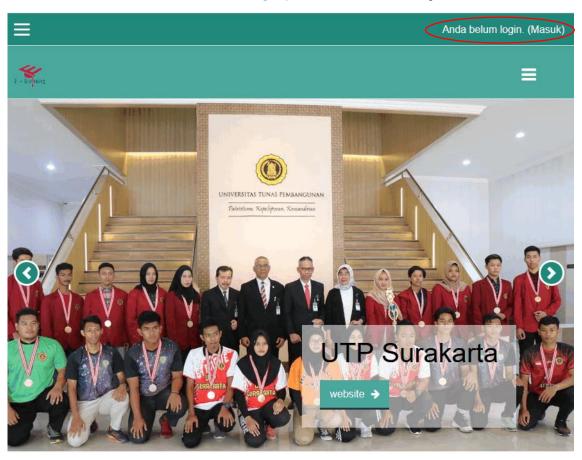
ALUR PENGGUNAAN AKUN ELEARNING.UTP.AC.ID

Untuk mengakses elearning.utp.ac.id di butuhkan email intitusi, untuk bapak ibu dosen pengajar bisa menggunakan email@lecture.utp.ac.id yang sudah didistribusikan ke bapak ibu dosen melalui akademik fakultas masing-masing

1. Masuk ke gmail (pastika sudah bisa mengakses email institusi)



2. Setelah berhasil masuk maka akses elearning.utp.ac.id, terus masuk / login





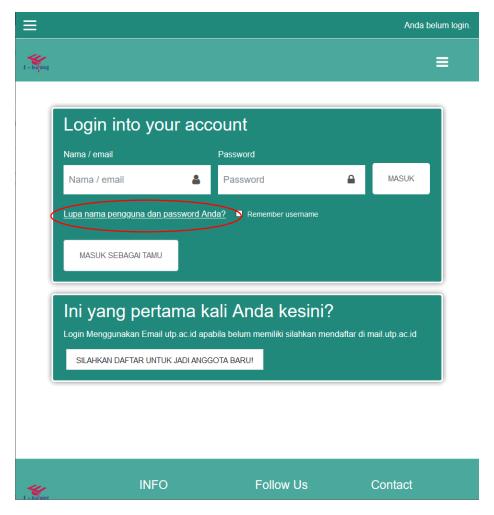






KULIAH ONLINE PENGUMUMAN

3. Setelah langsung pilih lupa pengguna dan password / Forgotten your username or password?



4. Masukkan email institusi anda

Untuk mereset password Anda, masukkan nama pengguna atau alamat email Anda di bawah. Jika kami dapat menemukan data Anda di database, email akan dikirimkan ke alamat email Anda, dengan instruksi bagaimana untuk mendapatkan akses kembali.

Cari berdasarkan nama pengguna

Nama Pengguna

CARI

Cari berdasarkan alamat email

Alamat Email

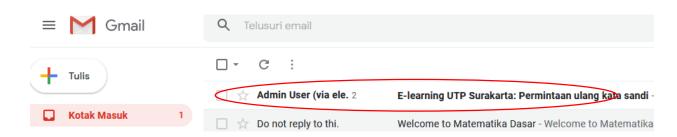
dosen@lecture.utp.ac.id|

5. Jika sudah ditemukan akun anda, maka akan muncul notifikasi pada email institusi anda

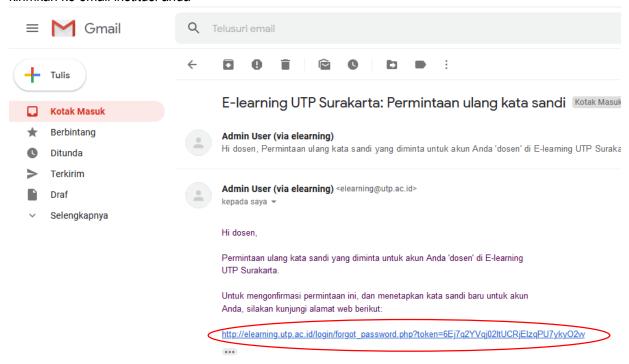
Jika Anda memberikan username atau alamat email yang benar maka seharusnya sudah ada email yang dikirim kepada Anda.

Ini berisi petunjuk mudah untuk mengonfirmasi dan menyelesaikan penggantian kata sandi. Jika Anda mengalami kesulitan, silahkan hubungi administrator.

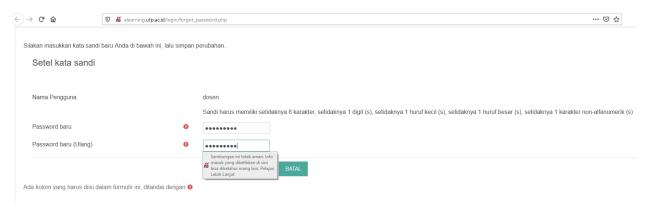
LANJUT



6. Ikuti perintah aktivasi untuk mengaktifkan password baru anda pada url / tautan yang sudah di kirimkan ke email institusi anda



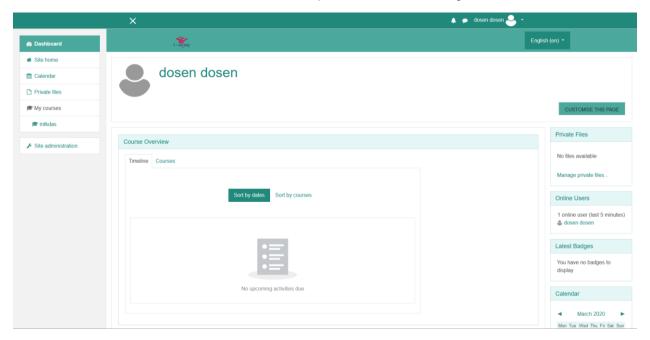
7. Isikan password elearning baru anda dengan mengikuti petunjuk dan kriteria yang password yang ada disitu



8. Silahkan login kembali ke akun elearning anda



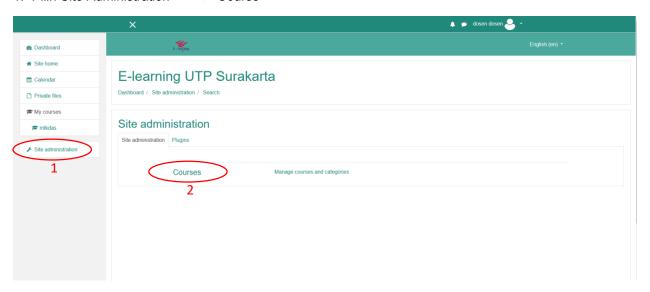
Jika berhasil maka akan di bawa ke halaman utama pada dashbord elearning



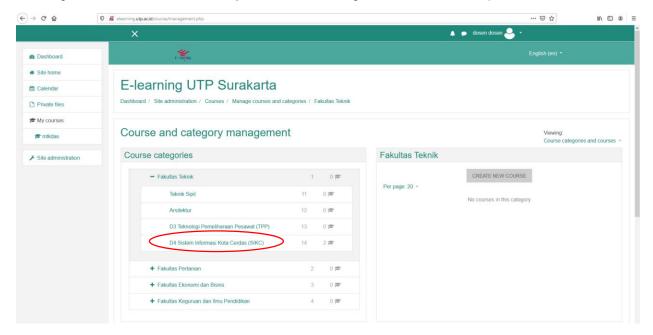
PEMBUATAN KELAS PADA AKUN ELEARNING

Berikut ini fitur-fitur yang dapat diakses oleh dosen sebagai pengguna dengan Role Teacher.

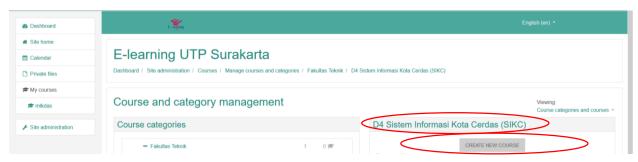
1. Pilih Site Administration → Course



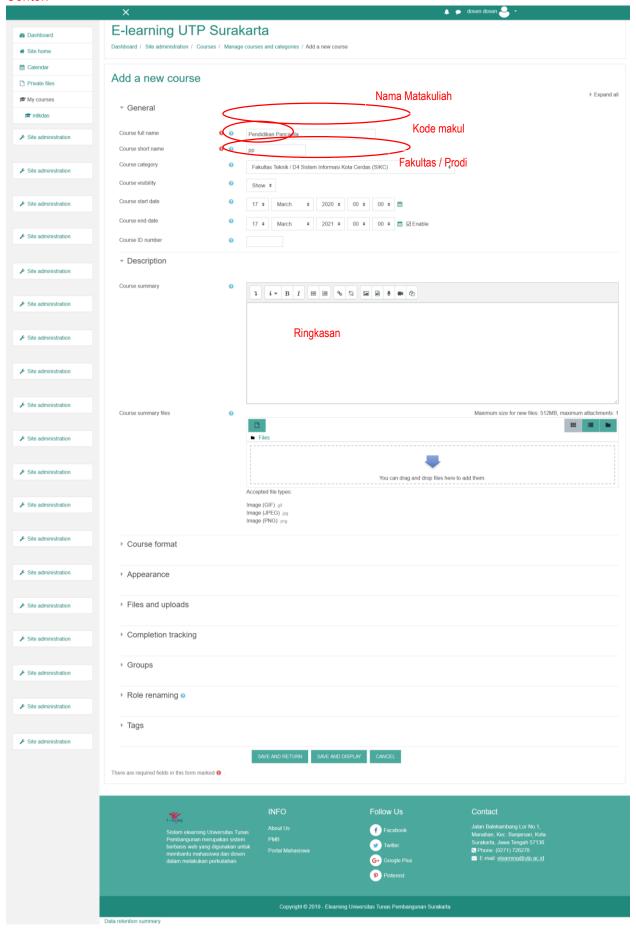
2. Setelah masuk ke dalam halaman site adminitrator dosen dapat memilih manage *courses* and categories. Berikut halaman *manage courses* and categories/ fakultas → prodi contoh

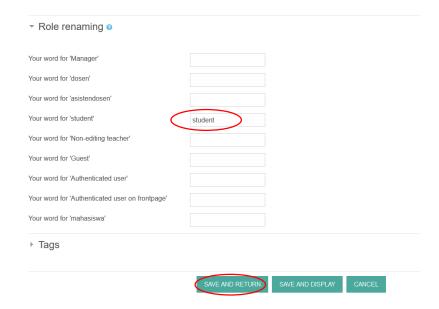


3. Pilih fakultas — prodi anda untuk membuat mata kuliah / courses (Create New Course)

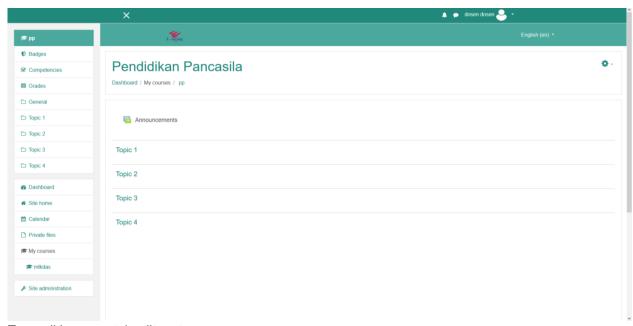


Contoh

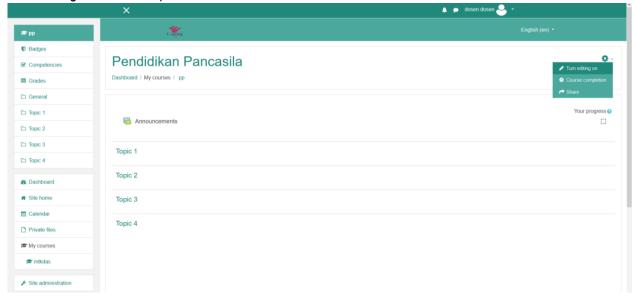




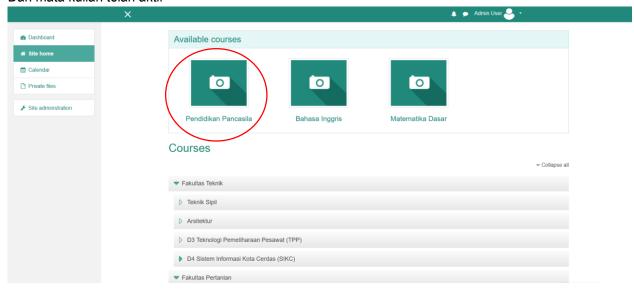
4. Selanjutnya di upload materi dan enrole mahasiswa yang ingin masuk untuk mengikuti



Turn editing on untuk edit pertemuan

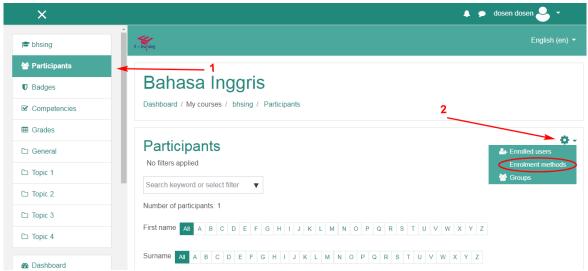


Dan mata kuliah telah aktif

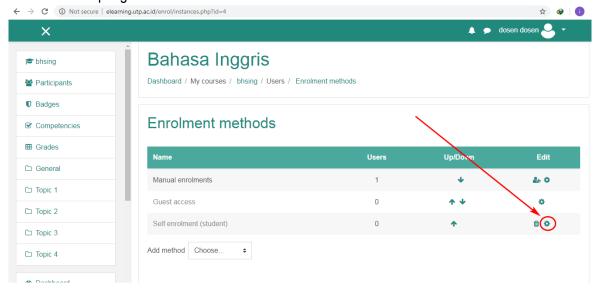


Panduan Enrol Mahasiswa / Kode Akses Masuk ke Course / Matakuliah

1. Pertama Course / Matakuliah bapak/ibu, selanjutnya pada kiri atas Pilih **Participants** lalu setting pastisipan pada *icon gear* dan pilih Enrolment Methode

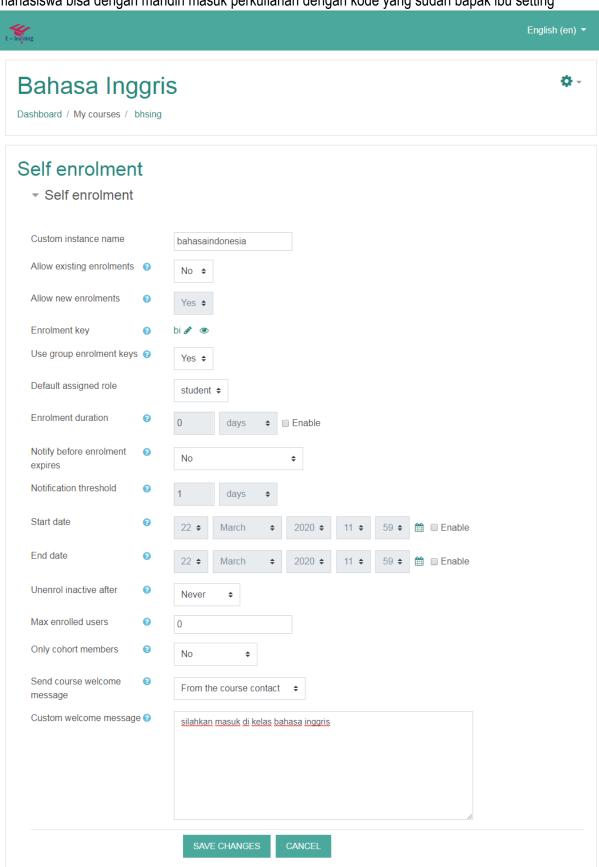


Setelah masuk halaman *Enrolment methods* pilih *self enrolment (student)* agar mahasiswa bisa masuk & bergabung dengan perkuliahan menggunakan Key yang sudah di setting pada matakuliah tersebut -> klik pengaturan



Maka akan tampil seperti halaman self enrolment pada course / matakuliah bapak ibu, selanjutnya isikan custome instance name atau nama singkat maakul bapak ibu, selanjutnya masukkan enrolment key/ kunci masuk (bebas) nantinya key tersebut bapak ibu share ke kelas tersebut agar nantinya

mahasiswa bisa dengan mandiri masuk perkuliahan dengan kode yang sudah bapak ibu setting



Selanjutnya pastikan enrolment yang kita buat tadi sudah di enable



Bahasa Inggris

Dashboard / My courses / bhsing / Users / Enrolment methods

Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
bahasaindonesia	0	•	m (€)
Manual enrolments	1	↑ ↓	&+ ©
Guest access	0	^	٥
Add method Choose +			

Menjadi enable seperti di bawah ini

Bahasa Inggris

Dashboard / My courses / bhsing / Users / Enrolment methods

Enrolment methods



Terakhir share kode key tadi ke mahassiswa bapak ibu untuk bisa join ke kelas bapak ibu,

Contoh Key: bi

Nantinya mahasiswa akan di hadapkan dengan halaman enrolment sellf / enrol mandiri

